

**PROGRAMA DE DISCIPLINA**Disciplina: **Direito Administrativo I**

Código da disciplina: JUR 446

Curso: Direito

Faculdade responsável: Direito

Semestre de oferta da disciplina: 8º

Programa em vigência a partir de: 2022

Créditos: 4

Carga horária total: 60

Horas-aula: 72

**EMENTA**

Conceito, objeto e princípios do Direito Administrativo. Fontes e interpretação do Direito Administrativo. Sujeitos do Direito Administrativo. Poderes da Administração. Organização administrativa: administração direta e indireta. Descentralização administrativa. Entes de cooperação. Ato administrativo. Fato Administrativo e Fato da Administração. Agentes públicos: agentes políticos, ocupantes de cargo em comissão, agentes militares, contratados temporários, servidores públicos e particulares em colaboração com o Poder Público. Bens Públicos.

**OBJETIVO GERAL**

Formar profissionais com raciocínio jurídico e reflexão crítica sobre os diversos temas de Direito Administrativo.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Compreender a organização político-administrativa do Estado Brasileiro.
- Examinar o regime jurídico-administrativo no Estado de Direito Brasileiro.
- Analisar as atividades praticadas no âmbito da função administrativa, com ênfase no estudo dos atos administrativos.
- Conhecer as diversas categorias de agente público e o regime estatutário disposto na Lei Federal 8.112/90.
- Identificar as espécies de bens públicos e seus atributos.

**CONTEÚDO****I – INTRODUÇÃO AO DIREITO ADMINISTRATIVO**

- Conceito
- Objeto
- Evolução Doutrinária do Direito Administrativo
- Fontes do Direito Administrativo
- LINDB e Interpretação do Direito Administrativo
- Relação do Direito Administrativo com outros ramos do Direito
- Princípios do Direito Administrativo

**II – PODERES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

- Poder Vinculado



- Poder Discricionário
- Poder Hierárquico
- Poder Disciplinar
- Poder Regulamentar
- Poder de Polícia

### III - ATOS ADMINISTRATIVOS

- Conceito
- Elementos/Requisitos do Ato Administrativo
- Atributos do Ato Administrativo
- Classificação e Espécies
- Mérito do Ato Administrativo
- Existência, Validade e Eficácia dos Atos administrativos
- Invalidação dos Atos Administrativos
- Convalidação dos Atos Administrativos
- Formas de Extinção dos Atos Administrativos

### IV – ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

- Conceito de Administração Pública
- Estrutura Administrativa
- Administração Centralizada ou Direta: órgãos públicos
- Administração Descentralizada ou Indireta: pessoas de direito público e de direito privado
- Desconcentração e descentralização administrativa
- Entes de cooperação: serviços sociais autônomos, OS, OSCIP e OSC.

### V – AGENTES PÚBLICOS

- Conceito e espécies
- Regime jurídico dos servidores públicos (Lei 8.112/90)
- Direitos e deveres
- Requisitos de ingresso e formas de provimento de cargos públicos
- Nomeação, posse e exercício
- Acumulação de cargos, empregos e/ou funções
- Sistemas Remuneratórios
- Regime disciplinar

### VI – BENS PÚBLICOS

- Conceito
- Classificação e regime jurídico
- Afetação e desafetação
- Requisitos legais para alienação

### **ESTRATÉGIAS DE ENSINO**

- Aulas expositivas e dialogadas
- Estudos de casos
- Resolução de exercícios
- Pesquisas e leituras
- Seminários

**FORMAS DE AVALIAÇÃO**

- Frequência e pontualidade do aluno
- Compromisso com o processo educativo
- Discussão fundamentada individual e em equipe
- Participação em eventos científicos
- Pontualidade na entrega de trabalhos
- Apresentação de seminários
- Provas e trabalhos escritos

**REFERÊNCIAS BÁSICAS**

BANDEIRA DE MELLO, Celso Antônio. *Direito Administrativo Brasileiro*. 35ª ed., Salvador: JusPodivm, 2021.

CARVALHO FILHO, José dos Santos. *Manual de Direito Administrativo*. 35ª ed., Barueri: Atlas, 2021.

MAZZA, Alexandre. *Manual de Direito Administrativo*. 11ª ed., São Paulo: Saraiva, 2021.

**REFERÊNCIAS COMPLEMENTARES**

DI PIETRO, Maria Sylvia Zanella. 34ª ed., Rio de Janeiro: Forense, 2021.

SPITZCOVSKY, Celso. *Direito Administrativo*. 4ª ed., São Paulo: Saraiva, 2021.